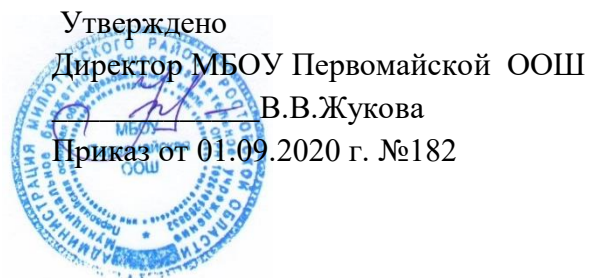


Принято  
на общем собрании работников  
МБОУ Первомайской ООШ  
Протокол от 31.08.2020 г. №1



## **Положение об общем собрании работников МБОУ Первомайской ООШ**

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение об общем собрании работников МБОУ Первомайской ООШ разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Трудовым кодексом РФ, Уставом МБОУ Первомайской ООШ (далее – ОО) и другими нормативными правовыми актами РФ, регламентирующими деятельность общеобразовательных организаций.

1.2. Настоящее Положение регламентирует деятельность коллегиального органа самоуправления ОО.

1.3. Целью деятельности Общего собрания является общее руководство организацией в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.

1.4. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления ОО, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом ОО.

### **2. Цель и задачи Общего собрания**

2.1. целью деятельности Общего собрания в школе является общее руководство ОО в соответствии с учредительными, программными и локальными актами.

2.2. Деятельность Общего собрания направлена на решение следующих задач:

- выработка коллективных решений для осуществления единства действий работников Учреждения;
- объединение усилий работников Учреждения на повышение эффективности образовательной деятельности, на укрепление и развитие материально-технической базы Учреждения.

### **3. Компетенция Общего собрания**

- принятие Правил внутреннего трудового распорядка Организации по представлению директора Организации;
- принятие решения о необходимости заключения коллективного договора;
- образование Совета трудового коллектива для ведения коллективных переговоров с администрацией Организации по вопросам заключения, изменения, дополнения коллективного договора и контроля за его выполнением;
- принятие коллективного договора;

- заслушивание ежегодного отчета совета трудового коллектива и администрации Организации о выполнении коллективного договора;
- определение численности и срока полномочий комиссии по трудовым спорам, избрание ее членов;
- избрание представителей трудового коллектива в органы управления Организацией;
- выдвижение коллективных требований работников Организации и избрание полномочных представителей для участия в решении коллективного трудового спора;
- принятие решения об объявлении забастовки и выборы органа, возглавляющего забастовку;
- решает другие вопросы текущей деятельности Организации.

#### **4. Состав и организация деятельности Общего собрания**

- 4.1. собрание образуют работники школы всех категорий и должностей, для которых ОО является основным местом работы.
- 4.2. В состав собрания не входят работник, осуществляющие трудовые функции по договорам, на условиях трудовых соглашений и по совместительству.
- 4.3. Заседание Общего собрания назначается директором ОО. Собрание собирается по мере необходимости, но не реже 2 раз в год.
- 4.5. На заседании Общего собрания избирается председатель и секретарь собрания.
- 4.6. Общее собрание считается собранным, если на его заседании присутствует 50% и более от числа работников ОО.
- 4.7. Решения Собрания принимаются открытым голосованием, если за него проголосовало большинство присутствующих на Собрании работников.
- 4.8. Решения Собрания вступают в законную силу после их утверждения директором школы. В остальных случаях – имеют рекомендательный характер.

#### **5. Ответственность Общего собрания**

- 5.1. Общее собрание несет ответственность:
- за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение закрепленных за ним задач;
  - соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, подзаконным нормативным правовым актам, Уставу ОО;
  - за компетентность принимаемых решений.

#### **6. Делопроизводство Общего собрания**

- 6.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом.
- 6.2. В протоколе фиксируются:
- дата, время и место проведения собрания;
  - количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
  - сведения о лицах, принявших участие в собрании;
  - повестка дня;
  - выступающие лица;
  - предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива;
  - результаты голосования по каждому вопросу повестки дня;

- сведения о лицах, голосовавших против принятия решения собрания и потребовавших внести запись об этом в протокол.

6.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

6.4. Протокол подписывается председательствующим на собрании и секретарем собрания.

### **7. Заключительные положения**

7.1. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

7.2. Положение действует до принятия нового Положения, утвержденного на Общем собрании трудового коллектива в установленном порядке.